

DICAS NA HORA DE PEDIR UMA INFORMAÇÃO

Diretoria de Transparência Ativa e Passiva - DITRAN/USTRAC/CONT/ SES/DF



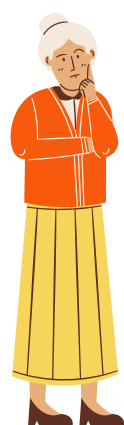
Identifique qual órgão ou entidade é responsável pela informação que você deseja. Caso não saiba para quem encaminhar o pedido, verifique quais são as competências dos órgãos e entidades do Poder Executivo Distrital.

Antes de realizar sua solicitação, verifique se a informação já se encontra disponível no site do órgão ou entidade, ou no Portal da Transparência do Distrito Federal ou no Portal Transparência da Saúde.



Faça um pedido de cada vez. Assim, seu pedido ficará mais claro e a resposta poderá chegar mais rápido. Caso você decida enviar mais de uma pergunta em uma única solicitação, elas serão respondidas em conjunto, mesmo que uma das informações requeridas já se encontre disponível.

Seja objetivo e escreva de forma clara. É importante que o órgão ou entidade compreenda corretamente qual é o seu pedido para lhe enviar uma resposta adequada.



Ao escrever seu pedido, dê o máximo de detalhes possíveis sobre que informação você deseja, pois não estão amparadas pelo escopo da LAI as informações genéricas.

Ao fazer um pedido por meio do Sítio eletrônico Participa DF, certifique-se que seus dados cadastrais estejam atualizados. Para enviar a resposta de seu pedido ou esclarecer dúvidas, o órgão/entidade utilizará esses dados.



ACESSE O PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DA SAÚDE



fonte: <https://www.df.gov.br/como-pedir-uma-informacao/>